



**TRIBUNALE DI PATTI
UFFICIO DI PRESIDENZA
DECRETO N. 12/2023**

***REGOLAMENTO PER L'USO DEGLI SPAZI DEL TRIBUNALE DI
PATTI PER ATTIVITA' NON ISTITUZIONALI***

• **ARTICOLO 1.**

L'uso degli spazi del Tribunale, per finalità diverse da quelle strettamente giudiziarie, è soggetto ad autorizzazione scritta che deve essere rilasciata dal Presidente del Tribunale o da un suo delegato.

• **ARTICOLO 2.**

L'autorizzazione di cui all'articolo 1 deve essere richiesta in forma scritta e deve essere sottoscritta dal richiedente.

Nella domanda devono essere espressamente indicati:

- a) le generalità del soggetto persona fisica richiedente; qualora il richiedente sia una persona giuridica le generalità devono essere quelle del legale rappresentante;
- b) l'evento che deve essere organizzato o la ragione posta a fondamento della richiesta;
- c) il giorno dell'evento e la sua durata prevedibile;
- d) l'espressa adesione alle norme contenute nel regolamento;
- e) l'impegno a ripristinare lo stato dei luoghi così come consegnato;
- f) l'impegno a non danneggiare i locali, gli arredi e gli strumenti messi a disposizione dall'amministrazione;
- g) l'impegno da parte del richiedente a far rispettare le disposizioni contenute nel presente regolamento.

• **ARTICOLO 3.**

La domanda deve essere presentata con congruo anticipo alla Segreteria della Presidenza del Tribunale.

• **ARTICOLO 4.**

Il rilascio dell'autorizzazione è discrezionale, non può pregiudicare il normale esercizio delle ordinarie attività giudiziarie e le esigenze di sicurezza.

L'autorizzazione è revocabile in qualunque momento prima della celebrazione dell'evento qualora sussista pregiudizio per l'attività giudiziaria o per esigenze di sicurezza.

- **ARTICOLO 5.**

Non è in alcun modo consentita all'interno dei locali del Tribunale la preparazione o la cottura di cibi. Devono essere rimossi tutti gli strumenti eventualmente installati, destinati a tale scopo.

- **ARTICOLO 6.**

I partecipanti agli eventi sono tenuti ad osservare le norme del presente regolamento e ad assumere un comportamento consono al luogo.

- **ARTICOLO 7.**

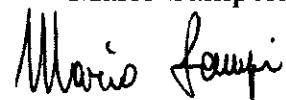
La Segreteria del Tribunale avrà cura di conservare tutte le richieste di cui all'articolo 2 a annotare in apposito registro il soggetto richiedente, la data e la natura dell'evento.

Si comunichi al Procuratore della Repubblica in sede, ai Magistrati, al Dirigente Amministrativo, al Personale Amministrativo, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, al Personale Addetto alla Custodia e Vigilanza.

Si dispone l'inserimento del regolamento nel sito istituzionale del Tribunale di Patti.

Patti 14 marzo 2023

Il Presidente del Tribunale
Mario Samperi



Il Dirigente Amministrativo
dott. Antonino Ciccia
